

KÖZÉLETI BESZÉDÍRÓ MESTERKURZUS A MAGYAR ÍRÓ AKADÉMIA SZERVEZÉSÉBEN

4 NAP MUNKA, 1 NAP KÉPZÉS

KIVÉTELES LEHETŐSÉG MUNKASZERVEZETEKNEK, HOGY MUNKATÁRSAIK AKÁR 100 SZÁZALÉK UNIÓS FINANSZÍROZÁSSAL VÉGEZZÉK EL A MAGYAR ÍRÓ AKADÉMIA NAGYSIKERŰ KÖZÉLETI BESZÉDÍRÓ MESTERKURZUSÁT.

Egy munkaszervezettől érkező minimum 12 fő esetén (nagyvállalatok esetében ez 16 fő) a teljes körű pályázati projektmenedzsmentet DFT-Hungária térítésmentesen biztosítja.

Soha ilyen kedvező képzési pályázat nem volt még az Ügyfeleknek

- ★ Uniós forrásból finanszírozott képzések
- ★ A képzés idejére kieső munkabér-támogatás

EGYÜTTMŰKÖDÉSI AJÁNLAT
„MUNKAHELYMEGŐRZŐ TÁMOGATÁS
MUNKAIDŐ-CSÖKKENTÉSSEL ÉS KÉPZÉSSEL KOMBINÁLVA”
TÁMOP 2.3.3/09/01/A
2.0

**Nem pályázatírás, hanem teljes körű pályázati projektmenedzsment:
projektötlettől a záró elszámolás elfogadásáig, kockázatvállalással**

- ✓ A megvalósítható projekt biztosítása
- ✓ Hatóság által elvárt akkreditáció biztosítása
- ✓ Projektterv készítése: képzési terv, megvalósítási terv, költségterv
- ✓ Pályázatírás: a projekt hatósági elvárásoknak megfelelő dokumentálása
- ✓ Szerződéskötés támogatása a Hatósággal
- ✓ Közbeszerzési eljárás lebonyolítása (adott esetben)
- ✓ Pályázat megvalósítása: képzési terv véglegesítése, képzések megszervezése, képzések megtartása
- ✓ Pályázat teljes körű dokumentálása a Hatóság elvárásainak megfelelően
- ✓ Pályázati jelentések készítése a Hatóságnak
- ✓ Előlegelhívás támogatása
- ✓ Pénzügyi elszámolás biztosítása

Javasolt cselekvés:

Ez időalapú, normatív pályázat, azonnali projektkezdést javasolunk!



CIM 1065 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 5. ½ emelet
TELEFON (06 1) 266 7601, (06 1) 266 7602 / FAX (06 1) 266 7603
MAIL info@dft-hungaria.hu / WEB www.dft-hungaria.hu

A KÖZÉLETI BESZÉDÍRÓ MESTERKURZUSRÓL BŐVEBBEN

Az elhíresült amerikai történet szerint, a menedzser azt javasolta a koldusnak, hogy a szokásos „öt gyerekem van, hat macskám, és éhezem” szöveg helyett írja ezt a táblájára: „Emberek, tavasz van, és én nem élvezhetem.” A koldus megfogadta a tanácsát, és ezzel az új szöveggel egy halom pénzt gyűjtött.

A koldus egy mondattal változtatta meg az emberek véleményét, vívta ki a szimpátiájukat. Hogyan lehetséges ez? Hogyan működnek a meggyőzés mechanizmusai, és melyek azok az eszközök, melyek nagy biztonsággal elsajátíthatóak, és a beszédekbe, mindennapi kommunikációba beépíthetőek?

Élete során szinte mindenki kerül olyan szituációba, amikor nagyobb közönség előtt kell beszédet mondania. Különösen igaz ez a különböző szintű vezetői állásokat betöltőkre. Az ilyenkor elmondott beszédek minősége, tartalma, megformáltsága nagyban befolyásolhatja a rólunk kialakult véleményt. Ha hatásosan, meggyőzően, hitelesen szólunk, akkor képesek leszünk hallgatóságunkat meggyőzni igazunkról, céljaink mellé állítani, érzelmileg összekovácsolni, lelkesíteni és cselekvésre ösztönözni. Egy tudományos becslés szerint a vállalatvezetők munkaidejének 80 százaléka szóbeli a kommunikációval telik, elsősorban a munkatársak meggyőzésével, de elég, ha csak arra gondolunk, hogy az ország vezetőit egy rábeszélési verseny (amelyet választási kampánynak nevezünk) révén juttatjuk hivatalba.

A meggyőzésnek, a hatásos kommunikációnak mára hatalmas szakirodalma alakult ki. A gyakorlati szakemberek tapasztalataira azonban ezen a területen kiemelten nagy szükség van. Ma már szinte minden nagyobb társadalmi, politikai, civil és profitorientált szervezet alkalmaz beszédírókat, ilyen irányú képzés, intézményesített keretek között, alig létezik Magyarországon. A Magyar Író Akadémia olyan államilag elismert felnőttképzést indít, amely célul tűzte ki, hogy hallgatóit professzionális beszédírókká képezze. Az itt végzett szakemberek, nem csak a saját maguk számára lesznek képesek beszédet írni, hanem elsajátítják azokat a szakmai eszközöket, melyekkel megbízóik számára is hatásos beszédeket írhatnak.

Profi beszédíróvá képezni magunkat befektetésnek sem rossz. A HVG 2008-ban összeállítást készített a szónoklatok tarifáiról. Eszerint egy szakkérdésekről szóló miniszteri beszéd ára 160 ezer forint, egy jól sikerült napirend előtti 640 ezer, egy miniszterelnöki programbeszéd több mint másfél millió. A kalkuláció alapja, hogy a befutott, beszédírást vállaló politikai tanácsadók átlagos órájára bruttó negyvenezer forint. A legegyszerűbb a szakpolitikai szöveg elkészítése, ez négy óra alatt megoldható.

2008-2009-ben végzett hallgatóink közül vannak, akik azóta önálló vállalkozásukban vállalták a beszédek írását.



2009-ben a Közéleti beszédíró mesterkurzus előadói voltak:

(Figyelem, a 2010 tavaszán induló mesterkurzus előadói névsora 2009 decemberében véglegesül!)



Aczél Petra
Retorikai és kommunikációs
szakértő
Egyetemi docens

(PPKE, EKF)



Györffy Kinga
Beszédíró, tréner



Balázs Géza
Nyelvész, néprajzkutató,
tanszékvezető egyetemi tanár
(ELTE, BDF)



Molnár-Bánffy Kata
A MOL Nyrt. szponzorációs vezetője
A "Szónoklatok nagykönyve -
polgármestereknek" és
„iskolaigazgatóknak” című
könyvek egyik szerzője



Bencze Lóránt
Nyelvész, egyetemi tanár
(Zsigmond Király Főiskola)



Novák Tamás
Beszédíró, újságíró (Miniszterelnöki
Kabinetiroda munkatársa 2001-2002.)



Bozóki András
Kulturális miniszter 2005-2006
CEU Politikatudományi
Tanszék – docens



Síklaki István
Szociálpszichológus
Dékánhelyettes (ELTE
Társadalomtudományi Kar)



Daróczy Dávid
Kormányzóvivő



Wermer András
Marketing stratégia

2008-2009-ben 155-en szereztek államilag elismert tanúsítványt elsőként hazánkban a Közéleti beszédíró mesterkurzuson. Büszkék vagyunk arra, hogy az eltelt idő óta számos hallgatónk már saját vállalkozásában vállalja beszédek írását.



CÍM 1065 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 5. ½ emelet
TELEFON (06 1) 266 7601, (06 1) 266 7602 / FAX (06 1) 266 7603
MAIL info@dft-hungaria.hu / WEB www.dft-hungaria.hu

A hallgatók a következő munkakörökből érkeztek:

Szóvivő, kommunikációs vezető, sajtókapcsolati munkatárs, önkormányzat vagy kormányzati hivatal kommunikátora, pedagógus, cégvezető, újságíró, egyetemista, érdekvédelmi vagy szakszervezet vezetője, ügyvéd kommunikátora, humánpolitikai vezető közgazdász, mérlegképes könyvelő; köztisztviselő; menedzser, marketing igazgató; országgyűlési szakértő; pénzügyi tanácsadó; polgári búcsúztató szónok; polgármester; polgármesteri kabinetfőnök; pr vagy politikai kommunikációval foglalkozó cég munkatársa; sportszövetségi irodavezető

A hallgatók céljai, hogy:

Elsajátítsák a beszédírás technikáját, és átfogó képet kapjanak erről a területről.

Kapcsolatokat alakíthassanak ki, és találkozhassanak a szakma legelismertebb szereplőivel.

Megkönnyítse elhelyezkedésüket a megszerzett tudás, vagy segítse őket a munkahelyükön való előrelépésben.

Bepillantást nyerhessenek a szakma kulisszatitkaiba, erre ugyanis a felsőoktatás nem biztosít lehetőséget.

2009-ben az előadások témái voltak az I. modulban. Figyelem, 2010-ben a változtatás jogát fenntartjuk!

- Szóval győzni. A hatásos, meggyőző szöveg szerkezete: az előadás arra keresi a magyarázatot, miként tanulható a meggyőző beszéd tudománya, milyen technikák szükségesek a jó beszéd megírásához. Célja, hogy a résztvevők széles körben alkalmazható tudást nyerjenek a beszédek megírásához, illetve előadásához. Az előadás ismerteti a kommunikációs helyzet tényezőit és ezekkel összhangban a beszéd szerkezetét, elsősorban a beszélő szándékain, illetve hallgatóság befogadási szokásain keresztül, funkcionálisan és rendszerszerűen. Kitér az egyes beszédrészek stratégiai tervezésének szempontjaira, a hatékonysághoz szükséges elemekre. Tárgyalja a meggyőzés eszközeit a beszédben, figyelemmel a manipuláció és meggyőzés elkülönítésére. Összefoglalja az álláspont bizonyításának módjait és eljárásait. Minden beszédrészhez példák és gyakorlatok sora áll rendelkezésre.

- Szövegtípusok, beszédfajták / Beszédek az ókortól napjainkig / Retorikai körülmények / Beszédfelepítés, beszédszerkezet / Gondolatalakzatok, érvelési típusok / Tipikus nyelvi hibák és kikerülésük / Nyelvhelyesség, stílus, szép beszéd / Mintabeszédek

- A demokrácia nyilvánossága egyre gyakrabban teremt olyan kényszerhelyzetet, amelyben a közéleti szónok ellenszenves a hallgatóságnak, vagy magának a nyilvános beszédnek a témáját nem kedveli a hallgatóság, azaz a nyilatkozó mintegy 'becstelen ügyet' képvisel. Esetleg kifütyülik, sőt meg is dobálják tojással, paradicsommal, még mielőtt szóhoz jutna. Ilyenkor vajon mi a teendő? Vajon sértődötten el kell-e vonulni vagy igénybe venni a rendőrséget, testőrséget? Vajon fel lehet-e előzetesen készülni az efféle fogadtatásra? Milyen lépéseket kell és lehet tenni, hogy az ilyen helyzet kialakulását megelőzzük? **Vagy ha már akaratlan – belekerültünk, miként irányítsuk az előnytelen körülményeket, hogy számunkra**



1052 Budapest, Bajcsy-Zsolt utca 5. 1/2 emelet
 TELEFON: (06 1) 266 7601, (06 1) 266 7602 / FAX: (06 1) 266 7603
 E-MAIL: info@dft-hungaria.hu / WEB: www.dft-hungaria.hu

előnyöskévé váljanak, és egyáltalán hogyan fordítsuk általában a javunkra a kedvezőtlen körülményeket. Az előadás ezeket a kérdéseket járja körül és mutat rá a (nyelvi-retorikai!) megoldási lehetőségekre, továbbá feltár lehetséges (nyelvi-retorikai!) eszközöket és azok etikai vonatkozásait.

- Mit vár a megrendelői oldal a beszédírótól? / Követelmények a beszédekkel kapcsolatban / Milyen egy jó miniszteri beszéd? / Beszédtípusok az ünnepi beszédtől a parlamenti interpellációra adott válaszig / Gyakorlati tapasztalatok, buktatók

- Mire való ez a bizonyos eszköz/kommunikációs csatorna (kormányzóvivő), és ebből milyen következtetéseket lehet levonni a beszédírásra nézve? / Amit a beszédírónak tudnia kell – a megrendelő szerint / A beszéddel elérni kívánt cél, és ami ebből megvalósul / Mi „megy át” a sajtón?

- A mediatisált politikai világ legkülönbözőbb műfajú beszédeiről, illetve az alkalmazott szövegírásról sok gyakorlattal, szimulációval.

- Beszéd az üzleti életben / Önkormányzati és iskolai beszédek

- A beszéd közege, azaz a beszélő és a hallgatóság viszonya / A beszéd üzenete, azaz meddig ér a mikrofon./ A beszéd ritmusa, azaz zene füleiknek / Végezetül jó tanácsok a beszédíráshoz, mit tegyünk és mit ne, ha beszédet írunk.

- Stílus és meggyőzés. A kauzalitás és a felelősség sugalmazásának szociálpszichológiai alapjai és nyelvi megjelenései. A határozott és a határozatlan stílus hatásai a hallgatóságra. Az érzelmi és kognitív előhangolás mechanizmusai és jelentősége a meggyőző beszéd szempontjából.

A szemináriumok tematikája a II. modulban:

Téma	Feladat (Mindig a következő alkalomra vonatkozik, kivéve: 4. és 5. alkalmak.)
1. A retorikai szituáció (szándékok, hatások) beszédek, beszédalkalmak. A beszéd fajták. A beszédek állandó szerkezete. A beszédek összeállításának, kidolgozásának lépései.	Anyaggyűjtés és idézetek gyűjtése egy megadott témában. Egy választott közéleti beszéd (szerkezeti) elemzése.
2. A bevezetés, az elbeszélés, a kitérés és a témamegjelölés. Nyelvhelyesség, tipikus hibák.	Rossz bevezetések gyűjtése, és átírása. Egy tetszés szerinti témában és szerepkörben rövid ünnepi beszéd megírása.
3. A bizonyítás. Az érveléstechnika fogásai, bizonyítás példákkal. A kérdés technikája a bizonyításban és a cáfolásban.	Érvelés gyűjtése mai közéleti beszédekből. Egy választott témában érvelő vizsgabeszéd megírása.
4. A manipuláció és meggyőzés további technikái. A befejezés. A "személyre" írás technikája. Stílus, a legjobbak.	Rögtönzött beszédek írása a gyakorlat során.
5. A kifejezés és előadás szempontjai. Összefoglalás	A vizsgabeszédek elemzése és értékelése



CÍM 1065 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 5. 1/2 emelet
 TELEFON +36 (0)6 1 266 7603 FAX (06 1) 266 7603
 MAIL info@dft-hungaria.hu / WEB www.dft-hungaria.hu

Forma:

- I. előadások
- II. szemináriumi műhelymunka

Időtartam:* (az időpontokkal kapcsolatban a változtatás jogát fenntartjuk)

Előadások (30 tanóra)

2010. március 25. – április 22. csütörtöki napokon

Minden alkalommal 13.30-18.00-ig két előadó érkezik.

1. előadás: 13.30-15.30 óráig
30 perc szünet
2. előadás: 16.00 -18.00 óráig

Szemináriumi műhelymunka (15 tanóra)

2010. május 13 - június 10., minden csütörtökön 13.30 – 15.30-ig vagy 16.00-18.00-ig

Helyszín: Budapest

Tandíj: egy összegben fizetve a mesterkurzus indulása előtt:

Teljes ár: 95 000 Ft

Kedvezményes ár: 65 000 Ft

Kedvezményre jogosultak: MUOSZ-tag újságírók, pedagógusok, egyetemisták és középiskolások, érdekvédelmi- és szakszervezetek munkatársai, önkormányzatok munkatársai, a Magyar Író Akadémia és a Reklámakadémia egyéb kurzusainak hallgatói. *A jogosultságot igazolni kell!*

RÖVID ÖSSZEFOGLALÓ A TÁMOP 2.3.3 A (250 FŐ ALATTI VÁLLALKOZÁSOK) PÁLYÁZATRÓL

1. Mi a pályázat lényege?

- 100%-os intenzitással (0% önrész) vehet igénybe képzési szolgáltatást.
- A képzési időre eső bér és annak járulékait a minimálbér kétszereséig EU 100%-osan megtéríti, a bér és annak járulékait (felső határ 190 710 Ft) 160%-on számítja be, tehát 60 %-ot keres a bértömegem
- 500.000 euroig, azaz kb. 130-135 millió forintig 100%-os intenzitással hívhatja le a forrást.
- Hatóság a támogatói okirat átvételétől számított 15 munkanapon belül a projektösszeg 40%-át előlegként kifizeti és az nem kevesebb, mint amit a pályázati



CIM 1065 Budapest, Baksy-Zsilinszky út 5. ½ emelet
TELEFON (06 1) 266 7601, (06 1) 266 7602 / FAX (06 1) 266 7603
MAIL info@dft-hungaria.hu / WEB www.dft-hungaria.hu

összegeből a képző-pályázati projektmenedzsment cégnek, mint alvállalkozónak ki kell fizetni. Tehát a projekthez átmenetileg sem kell saját forrást mozgósítani.

- DFT-Hungária a teljes pályázati projektmenedzsmentet 0%-os költséggel vállalja. Sikertelen pályázat esetén semmilyen fizetési kötelezettsége nincs; sikeres pályázat esetén pedig a megvalósítási díjtételbe tudja be DFT-Hungária a pályázati projektmenedzsment költségeit.

Eredmény:

Ha 135 millió forinton maximalizálja a lehívható pénzüsszeget, akkor (5%-os túréshatáron belüli számok) a képzési alvállalkozónak 58 millió forintot fizet ki, bér és bérhez tapadó járuléktámogatásra (160%-on beszámítva) 72-77 millió forintot tart meg saját kasszában, tisztán. Ebből az összegeből 24,5 millió forintos összeg nem egyszerűen megtakarításként, hanem haszonként keletkezik.

2. Mit kell tennie (házon belüli teendők) a pályázat beadása előtt és a győzelmet követően?

Pályázat beadása előtt

- Adatbekérő kitöltése
- Alírási címpéldány, cégkivonat biztosítása
- APEH igazolás biztosítása a létszámról
- Kizáró okok vizsgálata
- Adatszolgáltatás
- Pályázati bankszámla nyitása (alszámla is lehet)
- Képzési terv jóváhagyása
- Képzésen résztvevők előzetes megnevezése (nem végleges lista, változhat!). A lényeg, hogy olyanok vehetnek majd részt a képzésen, akik a pályázat beadását megelőző 2 hónappal korábban már a pályázónál dolgoztak.
- Pályázat aláírása

Nyertes pályázat után

- Hatósági szerződés átvétele
- Képzésen résztvevők névsorának véglegesítése
- Megvalósítás szakaszában a képzésen résztvevők jelenlétének biztosítása
- Annak biztosítása, hogy a résztvevők aláírják a szükséges dokumentációt
- Elszámoláshoz szükséges pénzügyi dokumentumok biztosítása (bankszámlakivonat, záradékolt számla dokumentuma)
- Képzési dokumentum másolatának hitelesítettése
- Bérlapról az összesítések biztosítása a bérjárulék lehívásához



CÍM 1065 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 5. ½ emelet
TELEFON (06 1) 266 7601, (06 1) 266 7602 / FAX (06 1) 266 7603
MAIL info@dft-hungaria.hu / WEB www.dft-hungaria.hu

- PEJ (Projekt Előrehaladási Jelentés) aláírása
- Záróelszámolás jóváhagyása
- Záróelszámolásra munkatárs delegálása
- APEH igazolás a fenntartási időszak végén arról, hogy a pályázati létszámmegtartási kötelezettséget teljesítették.

3. A pályázat gyenge pontja: hogyan kell értelmezni a létszámmegtartási kötelezettséget?

A pályázat létszámmegtartási kötelezettséget ír elő a teljes létszámmra vonatkozóan, azonban nem személyeket, hanem a létszámot kell tartani. Ha egy heti 40 órában foglalkoztatott munkavállaló kiesik, akkor a létszámot ugyan fel kell tölteni, de elegendő heti 20 órában foglalkoztatott személlyel pótolni.

4. Elérhetőségek:

Bencsik Tünde

Szolgáltatási és ügyfélkapcsolati folyamatgazda

Telefon: 06 1 266-7601

Mobil: 06 20 339 9044

Karsai Edit

Képzésszervező

Telefon: 06 1 266-7601

Mobil: 06 20 338 0352

5. Cselekvés: meddig kell döntenie?

Azt javasoljuk, hogy legkésőbb 2009. november 30-ig szülessen döntés az indulásról, mert így biztosítható, hogy a pályázat megfelelő időben (azaz akkor, amikor a Hatóság tájékoztatása szerint még van forrás) benyújtásra kerül.

RÖVID ÖSSZEFOGLALÓ A TÁMOP 2.3.3 B (250 FŐ FELETTI NAGYVÁLLALATOKNAK SZÓLÓ) PÁLYÁZATRÓL

1. Mi a pályázat lényege?

- 100%-os intenzitással (0% önrész) vehet igénybe képzési szolgáltatást.
- A képzési időre eső bér és annak járulékait a minimálbér háromszorosáig EU 100%-osan megtéríti, a bér és annak járulékait (felső határ 297.000 Ft) 160%-on számítja be, tehát 60 %-ot keres a bértömegem
- 500.000 euroig, azaz kb. 130-135 millió forintig 100%-os intenzitással nyújthatja le ezt a forrást.



Cím: 1065 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 5. 1/2 emelet
TELEFON: (06 1) 266 7601, (06 1) 266 7602 / FAX: (06 1) 266 7603
MAIL: info@dft-hungaria.hu / WEB: www.dft-hungaria.hu

- Hatóság a szerződéskötéstől számított 15 munkanapon belül a projektösszeg 40%-át előlegként kifizeti és az nem kevesebb, mint amit a pályázati összegből a képző-pályázati projektmenedzsment cégnek, mint alvállalkozónak ki kell fizetni. Tehát a projekthez átmenetileg sem kell saját forrást mozgósítani.
- DFT-Hungária a teljes pályázati projektmenedzsmentet 0%-os költséggel vállalja. Sikertelen pályázat esetén semmilyen fizetési kötelezettsége nincs; sikeres pályázat esetén pedig a megvalósítási díjtételbe tudja be DFT-Hungária a pályázati projektmenedzsment költségeit.

Eredmény:

Ha 135 millió forinton maximalizálja a lehívható pénzüsszeget, akkor (5%-os túréshatáron belüli számok) a képzési alvállalkozónak 58 millió forintot fizet ki, bér és bérhez tapadó járuléktámogatásra (160%-on beszámítva) 72-77 millió forintot tart meg saját kasszában, tisztán. Ebből az összegből 24,5 millió forintos összeg nem egyszerűen megtakarításként, hanem haszonként keletkezik.

2. Mit kell tennie (házon belüli teendők) a pályázat beadása előtt és a győzelmet követően?

Pályázat beadása előtt

- Adatbekérő kitöltése
- Alírási címpéldány, cégkivonat biztosítása
- Kizáró okok vizsgálata
- Adatszolgáltatás
- Pályázati bankszámla nyitása (alszámla is lehet)
- Képzési terv jóváhagyása
- Képzésen résztvevők előzetes megnevezése (nem végleges lista, változhat!). A lényeg, hogy olyanok vehetnek majd részt a képzésen, akik a pályázat beadásakor már a pályázónál dolgoztak.
- Pályázat aláírása

Nyertes pályázat után

- Hatósági szerződés aláírása
- Képzésen résztvevők névsorának véglegesítése
- Megvalósítás szakaszában a képzésen résztvevők jelenlétének biztosítása
- Annak biztosítása, hogy a résztvevők aláírják a szükséges dokumentációt
- Elszámoláshoz szükséges pénzügyi dokumentumok biztosítása (bankszámlakivonat, záradékolt számla dokumentuma)
- Képzési dokumentum másolatának hitelesítettése
- Bérlapról az összesítések biztosítása a bérjárulék lehívásához



CÍM 1065 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 5. ½ emelet
TELEFON (06 1) 266 7601, (06 1) 266 7602 / FAX (06 1) 266 7603
MAIL info@dft-hungaria.hu / WEB www.dft-hungaria.hu

- PEJ (Projekt Előrehaladási Jelentés) aláírása
- Záróelszámolás jóváhagyása
- Záróelszámolásra munkatárs delegálása
- Havi egy igazolás a projektidőszak kétszereséig arról, hogy a pályázati kötelezettséget teljesítik

3. A pályázat gyenge pontja: hogyan kell értelmezni a létszámmegtartási kötelezettséget?

A pályázat létszámmegtartási kötelezettséget ír elő, de azt nem a teljes munkaszervezet létszámára, hanem akár egyetlen telephelyre is elfogadja. Ilyen formán egyszerű adminisztratív eszközökkel 100%-ig biztosítható, hogy a létszámmegtartásból fakadó kötelezettségeknek – akármilyen elbocsátás legyen is – biztosan meg tud felelni.

4. Elérhetőségek:

Bencsik Tünde

Szolgáltatási és ügyfélkapcsolati folyamatgazda

Telefon: 06 1 266-7601

Mobil: 06 20 339 9044

Karsai Edit

Képzésszervező

Telefon: 06 1 266-7601

Mobil: 06 20 338 0352

5. Cselekvés: meddig kell döntenie?

Azt javasoljuk, hogy legkésőbb 2009. november 30-ig szülessen döntés az indulásról, mert így biztosítható, hogy megfelelő időben be tud menni pályázata.

Legjobb tudásunk szerint, és azzal a kiemelt felelősséggel, mintha a saját ügyünket kezelnénk, javasoljuk, hogy feltétlenül induljon a Támop 2.3.3 A vagy B képzési pályázaton, mert hasonló, uniós forrásból megvalósítható lehetőséget soha nem láttunk még, ráadásul ez egy egyszeri és megismételhetetlen lehetőség a nagyvállalatoknak.

Tisztelettel,

DR. CSIKESZ TAMÁS
DFT-Hungária



CÍM 1065 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 5. ½ emelet
TELEFON (06 1) 266 7601, (06 1) 266 7602 / FAX (06 1) 266 7603
MAIL info@dft-hungaria.hu / WEB www.dft-hungaria.hu